

## SYLABUS

**Temat kursu:** *Poster Maker – sposób na profesjonalny plakat.*

**Opracowanie materiałów:** Anna Marcol.

**Kontakt dla uczestników:** [promocja@pbw.katowice.pl](mailto:promocja@pbw.katowice.pl).

**Adresaci:** bibliotekarze, nauczyciele oraz inne osoby zainteresowane tematem.

**Forma organizacyjna:** szkolenie zdalne, realizowane na platformie e-learningowej Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Józefa Lompy w Katowicach (<https://moodle.pbw.katowice.pl>).

**Czas przewidziany na realizację kursu przez uczestnika:** 3 godziny dydaktyczne.

**Cel kursu:** Zapoznanie uczestników z podstawami obsługi aplikacji webowej Poster Maker, dostępnej na stronie <https://www.postermaker.com/>.

### Charakterystyka aplikacji:

Poster Maker jest bezpłatnym narzędziem internetowym do tworzenia profesjonalnie wyglądających materiałów promocyjnych. Nie wymaga rejestracji i logowania. Projekty można opracowywać od podstaw lub korzystać z gotowych szablonów.

### Wymagania:

Uczestnicy kursu powinni znać podstawy obsługi komputera oraz posługiwania się przeglądarką, wyszukiwarką internetową i pocztą elektroniczną.

Uczestnictwo w kursie jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody przez uczestników na gromadzenie i przetwarzanie ich danych osobowych do celów związanych z jego realizacją oraz wystawieniem potwierdzeń udziału. Dane są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016r.).

### Organizacja kursu:

Udział w kursie jest **bezpłatny**. Dostęp do platformy i materiałów szkoleniowych będzie możliwy przez **24 godziny na dobę, od 4 maja do 13 czerwca 2021 roku**. Zadanie uczestników polega na zapoznaniu się z udostępnionymi materiałami.

### Warunki zaliczenia:

Potwierdzenia uczestnictwa będą wysyłane na bieżąco (w formie elektronicznej). W celu otrzymania takiego dokumentu należy poinformować prowadzącą o ukończeniu szkolenia, przesyłając następującą wiadomość na adres mailowy [promocja@pbw.katowice.pl](mailto:promocja@pbw.katowice.pl):

*Zaświadczam, że uczestniczyłam / uczestniczyłem w kursie „Poster Maker – sposób na profesjonalny plakat”.  
Proszę o przesłanie potwierdzenia uczestnictwa.*

*(imię i nazwisko)*

Zaświadczenie zostanie wysłane na podany w wiadomości adres mailowy.